

جناب ڈسٹرکٹ پولیس آفیسر صاحب، بہاولپور۔

جناب عالی۔

گزارش ہے کہ میں نے اپنی بیٹی مسماة-----شناختی کارڈ نمبر-----کانکاح
مسمی-----ولد-----شناختی کارڈ نمبر-----کے ساتھ
مورخہ-----کو کر دیا ہے جسکی رخصتی بقایا ہے بذریعہ درخواست استدعا ہے کہ میری بیٹی کا کیس برائے
Wedding Gift مرتب فرمایا جائے تاکہ میں اپنی بیٹی کی رخصتی کر سکوں۔

حضور کی عین نوازش ہوگی۔

العَرْض

نام درخواست دهنده معاهده و بیلٹ نمبر

شناختی کارڈ نمبر _____ موبائل نمبر _____

-----بانک اکاؤنٹ نمبر-----نام بینک برانچ کوڈ-----

دستخط _____ نشان انگوٹھا _____

تقدیق نامہ

[illegible]

ولدیت _____ قوم _____ پتہ _____

کامکاح دولهن _____ شناختی کارخ نمبر _____ دختر _____

قوم پتہ

مورخہ۔۔۔۔۔ کو پڑھایا اور پرت نکاح دولہا اور دولہن کے سر پرست کے حوالے کیا۔

دستخط ومهر قاضی ونکاح خواں

دفتر جناب انسپکٹر جنرل آف پولیس، پنجاب، لاہور۔

عنوان فارم برائے تصدیق نکاح نامہ۔

- 1- نام عہدہ / نمبر _____
- 2- گھر کا پتہ _____
- 3- تاریخ بھرتی / ریٹائرمنٹ / وفات _____ تاریخ شادی _____
- 4- دوہن کا نام _____ دولہا کا نام _____
- 5- کیا اس بیٹی کا Wedding Gift کا پہلا کلیم ہے _____
- 6- اس کلیم سے پہلے کتنی بچیوں کا Wedding Gift وصول کیا ہے _____
- 7- مالی پوزیشن _____ ذریعہ آمدن _____
- 8- فیملی ممبران کی کل تعداد _____
- 9- کنبے کے افراد کا فارم "ب" _____

نمبر شمار	نام	رشتہ	تاریخ پیدائش	عمر	شادی شدہ / غیر شادی شدہ

10- رپورٹ متعلقہ سیکرٹری یونین کونسل _____

11- رپورٹ لوکل پولیس _____

12- متعلقہ SHO مکمل تصدیق کے بعد رپورٹ ارسال کرے کہ درخواست دہندہ امداد کا مستحق ہے یا نہیں۔

فہرست ضروری کاغذات برائے ویڈنگ گفٹ

سیریل نمبر	ضروری کاغذات
1	کلیم کنندہ کی درخواست معہ دستخط و نشان انگوٹھا اور رابطہ نمبر
2	درخواست دہندہ کے شناختی کارڈ کی کاپی (1 عدد)
3	درخواست دہندہ کی بیٹی کے شناختی کارڈ یا ب فارم کی کاپی (1 عدد)
4	جس کے ساتھ شادی ہوئی (دولہا) کے شناختی کارڈ کی کاپی (1 عدد)
5	نادرا سے جاری کردہ فیملی رجسٹریشن سٹمٹ (FRC) کی کاپی (1 عدد)
6	قاضی سے جاری کردہ نکاح نامہ کی کاپی (1 عدد)
7	یونین کونسل سے جاری کردہ میرج سرٹیفکیٹ کی کاپی (1 عدد)
8	سادہ کاغذ پر نکاح خواہ کی جانب سے نکاح کی تصدیق معہ دستخط و مہر
9	ملازم کے فوت ہونے کی صورت میں ملازم کے ڈیٹھ (Death) سٹمٹ اور Struck Off کی کاپی (1 عدد)
10	ریٹائرڈ ملازم کی صورت میں کمپیوٹرائزڈ پنشن ڈیٹاشیٹ کی کاپی (1 عدد)
11	ملازم کے کمپیوٹرائزڈ پے سلپ / قبض الوصول کی کاپی (1 عدد)
12	چیک کی کاپی جس پر IBAN نمبر 24 ہندسوں کا درج ہو